

Site Web de Metrolinx

Politique de protection de la vie privée

1.0 Définitions

« renseignements personnels » Renseignements consignés ayant trait à un particulier qui peut être identifié. S'entend notamment :

- (a) des renseignements concernant la race, l'origine nationale ou ethnique, la couleur, la religion, l'âge, le sexe, l'orientation sexuelle, l'état matrimonial ou familial de celui-ci;
- (b) des renseignements concernant l'éducation, les antécédents médicaux, psychiatriques, psychologiques, criminels ou professionnels de ce particulier ou des renseignements reliés à sa participation à une opération financière;
- (c) d'un numéro d'identification, d'un symbole ou d'un autre signe individuel qui lui est attribué;
- (d) de l'adresse, du numéro de téléphone, des empreintes digitales ou du groupe sanguin de ce particulier;
- (e) de ses opinions ou de ses points de vue personnels, sauf s'ils se rapportent à un autre particulier;
- (f) de la correspondance ayant explicitement ou implicitement un caractère personnel et confidentiel, adressée par le particulier à une institution, ainsi que des réponses à cette correspondance originale susceptibles d'en révéler le contenu;
- (g) des opinions et des points de vue d'une autre personne au sujet de ce particulier;
- (h) du nom du particulier, s'il figure parmi d'autres renseignements personnels qui le concernent, ou si sa divulgation risque de révéler d'autres renseignements personnels au sujet du particulier.

« document » Document qui reproduit des renseignements sans égard à leur mode de transcription, que ce soit sous forme imprimée, sur film, au moyen de dispositifs électroniques ou autrement. S'entend en outre :

- (a) de la correspondance, des notes, livres, plans, cartes, dessins, diagrammes, illustrations ou graphiques, photographies, films, microfilms, enregistrements sonores, bandes magnétoscopiques, documents lisibles par machine, de tout autre matériel documentaire sans égard à leur forme ou à leurs caractéristiques et de toute reproduction de ces éléments d'information;
- (b) sous réserve des règlements, du document qui n'a pas pris forme mais qui peut être constitué au moyen de matériel et de logiciel informatiques ou d'autre matériel de stockage de données, ainsi que des connaissances techniques

normalement utilisés par une institution, à partir de documents lisibles par machine que celle-ci a en sa possession.

2.0 Obligation

Selon la *Loi sur l'accès à l'information et la protection de la vie privée*, Metrolinx est tenue de protéger les renseignements personnels dont elle a la garde ou le contrôle. Une personne chargée de la coordination de l'accès à l'information a été désignée par Metrolinx et a la responsabilité de veiller à la conformité de Metrolinx. Cette politique de protection de la vie privée et la collecte et l'utilisation de renseignements personnels par Metrolinx doivent en tout temps être conformes à la loi et sont régies par la loi.

3.0 Motifs

Metrolinx se servira des renseignements personnels collectés pour les motifs suivants :

- (a) pour communiquer avec vous;
- (b) pour vous fournir des renseignements sur des produits ou services nouveaux ou actuels ou sur des événements à venir;
- (c) pour la planification et la mise en œuvre d'expansions de services;
- (d) pour évaluer les réactions des clients, y compris les vôtres, et des communautés locales au sujet de questions les touchant à la suite d'initiatives particulières de Metrolinx;
- (e) pour mieux comprendre les besoins de ses clients, y compris les vôtres, en matière de produits et services offerts ou en voie d'être offerts par Metrolinx ou ses partenaires municipaux dans les transports en commun;
- (f) pour analyser des résultats commerciaux;
- (g) pour garantir la conformité à cette politique de protection de la vie privée et aux modalités et conditions de son site Web;
- (h) pour la protection des biens sociaux de Metrolinx;
- (i) pour le contrôle des procédures internes;
- (j) à des fins de recherche, de statistiques ou cotisations; ou
- (k) quand la loi l'exige ou l'autorise.

Si Metrolinx exige des renseignements personnels pour d'autres fins, sauf celles énoncées au paragraphe 2.0 ci-dessus, elle devra vous demander et obtenir de vous un preuve verbale ou écrite de votre consentement exprès.

4.0 Consentement

Une personne peut offrir son consentement de différentes façons à la collecte, l'utilisation ou la communication de renseignements personnels. Quand vous faites affaires avec Metrolinx, Metrolinx vous demande de fournir des renseignements dont elle se sert pour vous fournir différents services ou pour aider l'enquête de plaintes. En fournissant ces renseignements, vous donnez également votre consentement implicite à Metrolinx de les utiliser pour vous fournir différents services et/ou évaluer des applications pour différents services.

Les particuliers peuvent donner leur consentement de nombreuses façons. Par exemple :

- (a) Un formulaire de demande peut être utilisé pour obtenir le consentement, collecter des renseignements et informer le particulier de l'utilisation qui sera faite des renseignements. En remplissant et signant ce formulaire, le particulier donne son consentement à la collecte et aux utilisations précisées.
- (b) Une case à cocher peut être utilisée pour permettre aux particuliers de demander à ce que leurs noms et adresses ne soient pas donnés à d'autres organisations. Les particuliers qui ne cochent pas cette case consentent par défaut au transfert de ces renseignements à des tiers.
- (c) Le consentement peut être donné de manière orale quand les renseignements sont collectés par téléphone; ou
- (d) Le consentement peut être donné au moment où les particuliers utilisent un produit ou un service.

Metrolinx peut collecter, utiliser ou communiquer des renseignements personnels à votre insu ou sans votre consentement mais en conformité avec la loi.

Vous pouvez retirer à tout moment votre consentement, sous réserve des obligations légales ou contractuelles et des besoins de préserver l'intégrité des statistiques et des données nécessaires pour la marche des affaires de Metrolinx. Cependant, le retrait de consentement peut empêcher Metrolinx de répondre à vos demandes.

5.0 Limite de la collection

La collection de renseignements personnels par Metrolinx est limitée à ce qui est nécessaire pour les motifs définis dans la loi et dans la section 2.0 ci-dessus. Tous les renseignements personnels sont collectés par Metrolinx d'une manière équitable et légale.

6.0 Limite d'utilisation, de communication et de conservation

Les renseignements personnels ne seront pas utilisés ou communiqués à des fins autres que celles pour lesquelles ils ont été collectés, sauf avec le consentement de la personne concernée ou selon les besoins de la loi, y compris toutes ses dispositions concernant la communication de renseignements personnels. Les renseignements personnels seront conservés conformément aux règlements de conservation

applicables de Metrolinx ou aussi longtemps que nécessaire pour l'exécution de ces motifs.

7.0 Exactitude

Les renseignements personnels doivent être, autant que nécessaire, exacts, complets et à jour pour les motifs pour lesquels ils doivent être utilisés selon la loi et la section 2.0 ci-dessus.

8.0 Mesures de protection

Tous les renseignements personnels collectés par Metrolinx seront protégés par des mesures de protection appropriées contre la perte, le vol et l'accès non autorisé, la divulgation, la reproduction, l'utilisation ou la modification. Les méthodes de protection peuvent inclure :

- (a) Des mesures physiques : par exemple, des armoires de classement verrouillées et des bureaux à accès restreint;
- (b) Des mesures organisationnelles : par exemple, des attestations de sécurité et un accès limité sur le principe du « besoin de savoir »;
- (c) Des mesures technologiques : par exemple, l'utilisation de mots de passe et d'un système de chiffrement.

9.0 Transparence

Metrolinx s'engage à veiller à fournir les informations particulières sur ces politiques et pratiques concernant la gestion des renseignements personnels. Pour plus de renseignements, veuillez prendre contact avec le coordinateur de l'accès à l'information au 20 Bay Street, 6th Floor, Toronto, Ontario M5J 2W3, au 416-869-3600 ou au 1-888-438-6646. Les informations à votre disposition comprennent :

- (a) Le nom ou le titre et l'adresse de la personne chargées des politiques et pratiques de Metrolinx et à qui les plaintes et les demandes de renseignements peuvent être soumises;
- (b) Le moyen d'obtenir accès à vos renseignements personnels dont Metrolinx est en possession;
- (c) Une description du type de renseignements personnels dont Metrolinx est en possession, y compris un compte rendu général de leur utilisation;
- (d) Un exemplaire des brochures ou d'autres informations qui expliquent les politiques, les normes ou les codes de Metrolinx; et
- (e) Les renseignements personnels qui sont mis à la disposition d'autres sociétés apparentées de Metrolinx (p. ex, ses filiales).

10.0 Accès des particuliers

Un particulier peut déposer une demande écrite d'accès à ses renseignements personnels dont Metrolinx est en possession. Un particulier peut être obligé de fournir des renseignements suffisants afin de permettre à Metrolinx de donner un compte rendu correct de l'existence, de l'utilisation et de la divulgation de renseignements personnels. Les renseignements fournis ne doivent être utilisés qu'à cette fin. Toutes les demandes seront traitées en conformité avec la loi.

Metrolinx peut facturer un particulier pour lui donner accès à ses renseignements personnels, en conformité avec la loi. Si un particulier démontre avec succès l'inexactitude ou l'insuffisance des renseignements personnels, Metrolinx doit rectifier les renseignements tant qu'ils ne menacent pas les intérêts de Metrolinx en matière de confidentialité ou de sécurité. Selon la nature des renseignements mis en question, la rectification inclut la correction, la suppression ou l'ajout de renseignements. Le cas échéant, les renseignements rectifiés doivent être transmis aux parties tierces ayant accès aux renseignements en question.

11.0 Contestation de la conformité

Si un particulier pense que Metrolinx n'est pas en conformité avec les principes établis par la loi, veuillez prendre contact avec le coordinateur de l'accès à l'information, qui mènera une enquête sur les inquiétudes de ce particulier. Metrolinx enquêtera sur toutes les plaintes. Si une plainte se révèle être justifiée, Metrolinx peut prendre des mesures appropriées, y compris, au besoin, la modification de ces politiques et pratiques. Toutes les questions concernant le respect de la vie privée devraient être adressées au coordinateur de l'accès à l'information :

Metrolinx
20 Bay Street, 6th Floor
Toronto, Ontario, M5J 2W3
416-869-3600

1-888-438-6646